

**PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE 2011**

**Identificação:** Gabinete do Secretário

**Objetivo:** Fortalecimento das Instancias de Participação Popular

**Diretriz:** Fortalecer as ações do Conselho Municipal de Saúde

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Desenvolver em 80% as ações proposta pelo Conselho Municipal de Saúde de Serra

Meta 2011	Ação	Área responsável
Desenvolver em 80% as ações proposta pelo Conselho Municipal de Saúde de Serra	<p>Promover capacitação dos conselheiros municipais de saúde;</p> <p>Instituir as comissões locais de saúde;</p> <p>Promover capacitação dos membros das comissões locais de saúde;</p> <p>Realizar Conferência Municipal de Saúde;</p> <p>Solicitar a Aquisição de equipamentos permanentes e de consumo para o conselho municipal de saúde de serra;</p> <p>Garantir aos conselheiros: participações em conferências, seminários e outros eventos afins em nível municipal, estadual e nacional.</p> <p>Garantir a efetivação das comissões especiais de trabalho do conselho municipal de saúde, deliberadas e instituída em resolução.</p> <p>Discutir e deliberar processo de mobilização social e institucional em defesa do SUS.</p> <p>Cobrar o provimento das condições materiais, técnicas e administrativas necessárias ao funcionamento do Conselho Municipal de Saúde, que deverá ser organizado e ou reorganizado conforme Legislação vigente.</p> <p>Observar e acompanhar o estabelecimento de espaços de negociação permanente entre trabalhadores, gestores e usuários.</p> <p>Fiscalizar a promoção e desenvolvimento de Políticas de Gestão do trabalho em saúde, considerando os princípios de humanização, da participação e da democratização nas relações de trabalho, com adequação de vínculos, direitos sociais e previdenciários, PCCV/SUS conforme diretrizes e legislação vigentes para o SUS.</p> <p>Criar mecanismos de divulgação das atividades do Conselho Municipal de Saúde.</p>	Conselho Municipal de Saúde

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** aprimorar a estrutura física das Unidades de Saúde para o melhor desempenho das ações de saúde

**Diretriz:** Garantir infra-estrutura necessária ao funcionamento das Unidades de Saúde.

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Viabilizar a realização de 80% das obras previstas pela Secretaria

Meta 2011	Ação	Área responsável
Viabilizar a realização de 80% das obras previstas pela Secretaria	Realizar convênio para captação de recursos para obra, aquisição de equipamentos e custeio, Viabilizar a execução de obras para estruturação física das Unidades de Saúde: Construção: UPA Castelândia, UAPS Parque Residencial Laranjeiras, UAPS Bairro das Laranjeiras, UAPS Parque Jacaraípe, UAPS Jardim Bela Vista, UAPS Jardim Tropical, UAPS Nova Carapina e Caps i – CPTT, Hospital Materno Infantil Reforma e Ampliação: Maternidade de Carapina, URS Serra Dourada, UAPS Campinho da Serra e UAPS Laranjeiras Velha. Conclusão: Oceania, Bairro de Fatima, Jardim Carapina, Nova Carapina, Planalto Serrano e Pitanga	Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Facilitar o serviço de apoio, diagnóstico e terapêutico

**Diretriz:** Implantar o serviço de Tele-Saúde

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Implantar 100% do serviço de tele-saúde

Meta 2011	Ação	Área responsável
Desenvolver 40% das ações para implantação do serviço de tele-saúde	Realizar orientações pelo serviço "OI DOUTOR". Informar ao usuário a porta de entrada mais adequada para acesso à rede de serviços. Orientar e acalmar o usuário até o atendimento adequado pelas equipes de atendimento de urgência e emergência da SESA. Prestar atendimento por profissional médico qualificado quando solicitado, com o acionamento do serviço de atendimento por meio de ambulância.	Superintendência de Atenção à Saúde

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Promover as ações da Política Nacional de Humanização

**Diretriz:** Humanização da atenção e gestão do SUS

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Implantar ações da Política Nacional de Humanização em 60% dos serviços municipais de saúde

<b>Meta 2011</b>	<b>Ação</b>	<b>Área responsável</b>
Implantar ações da Política Nacional de Humanização em 40% dos serviços municipais de saúde	Implantar o Acolhimento com Classificação de Risco – ACCR na UPA Serra Implantar o serviço de Acolhimento com Classificação de Risco – ACCR nas Unidades Regionais de Saúde.	Superintendência de Atenção à Saúde

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Qualificar o apoio Diagnóstico Terapêutico

**Diretriz:** Ofertar exames que auxiliem nos diagnósticos, condutas e tratamentos aos usuários do SUS

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Ofertar 70% exames de acordo com os parâmetros estabelecidos

<b>Meta 2011</b>	<b>Ação</b>	<b>Área responsável</b>
Ofertar 70% de exames de acordo com os parâmetros estabelecidos	Manter os contratos e exames laboratoriais firmados atualmente (histopatológicos, ultrassonografia, oftalmologia) Contratar outros exames laboratoriais de acordo com necessidade de oferta aos usuários (ecocardiograma, teste da orelhinha, raio X panorâmico odontológico)	Superintendência de Atenção à Saúde

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Organizar a rede municipal de urgência e emergência

**Diretriz:** Implantação das Unidades de Pronto Atendimento - UPA 24h

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Implantar 03 Unidades de Pronto Atendimento 24 horas

<b>Meta 2011</b>	<b>Ação</b>	<b>Área responsável</b>
Implantar 01 Unidade de Pronto Atendimento 24 horas	Acompanhar a execução da obra contratada para a construção da UPA Serra Sede. Dotar a UPA Serra de recursos humanos, físicos e equipamentos necessários.	Superintendência de Atenção à Saúde / Gerência de Urgências e emergências

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Organizar a rede municipal de urgência e emergência

**Diretriz:** Assegurar o atendimento pré-hospitalar móvel às urgências e emergências

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Atender 100% das ocorrências de urgência e emergência no município

<b>Meta 2011</b>	<b>Ação</b>	<b>Área responsável</b>
Atender 100% das ocorrências de urgência e emergência no município	Assegurar o atendimento pré-hospitalar móvel às urgências e emergências Manter parceria com o SAMU 192.	Superintendência de Atenção à Saúde / Gerência de Urgências e emergências

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Reorganizar o sistema de saúde e viabilizar o acesso aos serviços de saúde

**Diretriz:** Consolidar a Estratégia de Saúde da Família

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Ampliar a cobertura de ESF no município em 100%

<b>Meta 2011</b>	<b>Ação</b>	<b>Área responsável</b>
Ampliar a cobertura de ESF no município em 60%	Implantar 42 equipes de ESF Avaliar e monitorar os indicadores do PROESF Realizar processo seletivo público para contratação de ACS Realizar processo seletivo interno para compor equipes de ESF	Superintendência de Atenção à Saúde / Gerência de Atenção Primária

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Aprimorar a gestão e organizar a rede assistencial

**Diretriz:** Estruturar o processo de trabalho na Atenção Primária à Saúde - APS

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Implantar o Plano Diretor da Atenção Primária à Saúde em 80% das UAPS

<b>Meta 2011</b>	<b>Ação</b>	<b>Área responsável</b>
Implantar o Plano Diretor da APS em 40% das UAPS	Implantar o Plano Diretor da APS em 100% das UAPS com ESF/EACS com: Realização de diagnóstico local; Protocolo para agendamento de consulta Priorização do eixo materno-infantil em todas as UAPSs; Plano de ação local; Termo de Compromisso com incentivo Territorialização Acolhimento e classificação de risco das famílias Seminário da APS	Superintendência de Atenção à Saúde / Gerência de Atenção Primária

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Promover a melhoria qualitativa da saúde da população através de desenvolvimento de ações de Promoção à Saúde

**Diretriz:** Desenvolver Ações de Promoção à Saúde

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Implementar ações de promoção à saúde em 60% das UAPS

Meta 2011	Ação	Área responsável
Implementar ações de promoção à saúde em 20% das UAPS	Implantar 20 Academias da Terceira Idade (ATI) Capacitar profissionais para diagnóstico e intervenção em promoção de saúde nas áreas de atividade física, nutrição, controle do tabagismo, violência e idoso Desenvolver ações intersetoriais enfatizando as prioridades do pacto pela vida (asilos, centro de convivência, empresas, escolas) Elaborar eventos acompanhando o calendário do Ministério da Saúde e do município Capacitar cuidadores de idosos	Superintendência de Atenção à Saúde / Gerência de Atenção Primária / Supervisão de serviços de promoção à saúde

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Efetivar a atenção aos Grupos Prioritários em Saúde

**Diretriz:** Desenvolver ações para atenção aos Grupos Prioritários em Saúde conforme pacto pela saúde

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Atingir 80% dos indicadores pactuadas do Pacto pela Saúde

Meta 2011	Ação	Área responsável
Atingir 80% dos indicadores no Pacto pela Saúde	Fortalecer os programas de saúde com humanização, controle do acesso, campanhas de saúde e integração entre a APS e a Vigilância Epidemiológica. Realizar educação em saúde visando desenvolver o autocuidado; Realizar o monitoramento dos indicadores, trimestralmente	Superintendência de Atenção à Saúde / Gerência de Atenção Primária

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Qualificar a assistência farmacêutica

**Diretriz:** Ofertar medicamentos do âmbito municipal aos usuários

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Atender 100% da demanda por medicamento padronizado pelo município

<b>Meta 2011</b>	<b>Ação</b>	<b>Área responsável</b>
Atender 100% da demanda por medicamento padronizado pelo município	Acompanhar as atividades do ciclo da Assistência Farmacêutica (seleção, programação, aquisição, armazenamento, distribuição e dispensação) <ul style="list-style-type: none"><li>- Realizar o planejamento da AF de acordo com os padrões estabelecidos pelo MS, contratação de profissionais para Assistência Farmacêutica.</li><li>- Conhecer os recursos financeiros para definir prioridades e executar a programação, realizar o levantamento do perfil epidemiológico do município e aquisição fidedigna.</li><li>- Conhecer a demanda real e reprimida do município.</li><li>- Melhoria do acesso, garantia da qualidade dos serviços e do atendimento ao usuário realizando a regionalização para promover a dispensação de medicamentos de forma humanizada e melhoria no acesso</li><li>- Adotar uma sistemática de divulgação do Manual Farmacoterapêutico, promovendo capacitação.</li></ul>	Superintendência de Atenção à Saúde/ Gerência de Assistência Farmacêutica

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Promover a saúde e prevenir riscos e agravos

**Diretriz:** Conhecer o perfil epidemiológico para subsidiar adoção de medidas prevenção, promoção, intervenção e controle dos agravos, participando do planejamento e execução das ações

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Atingir 80% das metas e indicadores pactuados e de interesse municipal da saúde

<b>Meta 2011</b>	<b>Ação</b>	<b>Área responsável</b>
Atingir 80% das metas e indicadores pactuados e de interesse municipal da saúde	Conhecer o perfil de nascidos vivos e da morbimortalidade dos agravos de notificação compulsória e de interesse municipal para traçar medidas de intervenção e planejamento das ações. Realizar investigação, quimioprofilaxia, bloqueios vacinais quando necessário aos agravos de notificação compulsória e de interesse municipal. Analisar, monitorar e participar da construção do fluxo do processo de trabalho dos agravos de interesse municipal junto com os técnicos da VE, secretaria, profissionais das unidades e hospitais. Implantar a ficha de notificação de violência doméstica e sexual	Superintendência de Vigilância em Saúde/ Gerência de Vigilância Epidemiológica



**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Promover saúde e prevenir riscos e agravos

**Diretriz:** Monitoramento e controle dos fatores de risco a população considerando os aspectos biológicos e não-biológicos

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Manter 100% as atividades de vigilância ambiental

Meta 2011	Ação	Área responsável
Manter 100% dos serviços de Vigilância Ambiental em Saúde	<p>Tratamento químico nos imóveis existente no município, 6 vezes ao ano.</p> <p>Realizar bloqueio aéreo espacial (UBV Pesado e Portatil) nos bairros onde ocorreram notificações de dengue;</p> <p>Implantar Projeto COMBI para enfrentamento da dengue nos bairros de Campinhos da Serra I e II;</p> <p>Alimentar o SISAGUA</p> <p>Levantar a situação da infestação dos recursos hídricos do município;</p> <p>Realizar campanha de vacinação antirrábica canina e felina</p> <p>Reformar e ampliar canil e construir gatil;</p> <p>Implantar o registro e identificação animal;</p> <p>Implantar o Programa de Controle de Natalidade canina e felina através esterilização animal;</p> <p>Encaminhar amostras para pesquisa de vírus rábico.</p> <p>Realizar vistoria e orientação em casos de adentramento de quirópteros em imóveis nas áreas urbanas.</p> <p>Elaborar programa de manejo e controle de quirópteros em áreas urbanas e rurais.</p> <p>Realizar junto ao IDAF e SESA/Estado, capacitação de profissionais para o programa de manejo e controle de quirópteros.</p> <p>Cadastrar uma área com população exposta a ou potencialmente exposta a solo contaminado por contaminantes químicos;</p>	Superintendência de Vigilância em Saúde/ Gerência de Vigilância Ambiental

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Promover saúde e prevenir riscos e agravos

**Diretriz:** Realizar o controle sanitário e prevenir riscos à saúde

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Realizar inspeção Sanitária em 80% dos estabelecimentos cadastrados, classificados nos pisos estruturantes e estratégicos

Meta 2011	Ação	Área responsável
Realizar inspeção Sanitária em 80% dos estabelecimentos cadastrados, classificados nos pisos estruturantes e estratégicos	Elaborar roteiros de inspeção; Adequar espaço físico de trabalho; Instituir rotinas de trabalho; Capacitar à equipe; Rever Código Sanitário; Elaborar normativas sanitárias.	Superintendência de Vigilância em Saúde/ Gerência de Vigilância Sanitária

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Promover saúde e prevenir riscos e agravos

**Diretriz:** Monitorar e controlar os fatores de risco à saúde do trabalhador gerados pelo ambiente, condições ou organização do trabalho.

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Implantar Vigilância em saúde do trabalhador em 60% nas unidades de saúde do município

Meta 2011	Ação	Área responsável
Implantar Vigilância em saúde do trabalhador em 10% das unidades de saúde do município	Nomear técnico para a gerência de vigilância em saúde do trabalhador; Compor equipe mínima de trabalho intersetorial (VE, VS, APS, VA); Estabelecer as Unidades Sentinelas do município; Elaborar fluxo municipal de informação; Capacitar à rede municipal de saúde; Mapear atividade econômica por território (definir perfil produtivo do município).	Superintendência de Vigilância em Saúde/ Gerência de Vigilância em Saúde do Trabalhador

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Propor ações de melhoria dos serviços prestados

**Diretriz:** Controlar, monitorar e avaliar a Assistência à Saúde

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Monitorar, avaliar e controlar 80% dos serviços de saúde próprios e contratados

<b>Meta 2011</b>	<b>Ações</b>	<b>Área responsável</b>
Monitorar, avaliar e controlar 60% dos serviços de saúde próprios e contratados	Estruturar o processo de trabalho da gerência de Controle e Avaliação; Monitorar em 100% a produção assistencial dos estabelecimentos de saúde próprios e contratados; Fiscalizar e controlar 100% dos contratos de prestação de serviços de saúde; Atualizar em 100% a base de dados do CNES; Concluir e implantar o Protocolo Clínico do Idoso; Realizar supervisão ambulatorial em 15 estabelecimentos de saúde próprios e contratados.	Superintendência de Regulação Controle e Avaliação / Gerência de Controle e Avaliação

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão em Saúde

**Objetivo:** Otimizar a realização dos serviços prestados

**Diretriz:** Estruturar e fortalecer as ações de Regulação do Acesso

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Regular 100% dos serviços de saúde

<b>Meta 2011</b>	<b>Ação</b>	<b>Área responsável</b>
Regular 60% dos serviços de saúde	Estruturar a Gerência de Regulação com Recursos Humanos, materiais, insumos e equipamentos; Implantar as ações de regulação assistencial em 50% dos serviços próprios; Institucionalizar os fluxos de regulação do acesso aos serviços de saúde; Institucionalizar o Protocolo de Regulação Médica.	Superintendência de Regulação Controle e Avaliação / Gerência de Regulação

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão Administrativa

**Objetivo:** Informatizar a rede de serviços de saúde

**Diretriz:** Otimizar a gestão da informação

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Informatizar 100% dos serviços de saúde

<b>Meta 2011</b>	<b>Ação</b>	<b>Área responsável</b>
Informatizar 40% dos serviços de saúde	Qualificar 100% da gestão dos serviços de saúde e modernização gerencial das atividades e processos de trabalho nas 6 (URS), 1(UBS) e DCRAA. Instalar Rede Lógica e Elétrica nas (06) URS e em 10 UBS. Implantar DataCenter da Saúde Realizar projeto e instalação de intercomunicação entre as unidades de saúde Adquirir equipamentos de informática.	Gerência de Tecnologia da Informação

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão Administrativa

**Objetivo:** Otimizar a estrutura operacional da SESA

**Diretriz:** Melhorar a estrutura e suporte logístico para oferta e manutenção dos serviços de saúde

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Manter 100% da estrutura e o suporte logístico para oferta e manutenção dos serviços de saúde

<b>Meta 2011</b>	<b>Ação</b>	<b>Área responsável</b>
Manter 100% da estrutura e o suporte logístico para oferta e manutenção dos serviços de saúde	Implementar e otimizar a logística na distribuição e abastecimento de medicamentos nas Unidades Garantir o controle de estoque atualizado no sistema informatizado e no físico. Realizar locação de imóveis Manter os contratos de manutenção de equipamentos, serviços de Limpeza e segurança Manter serviços essenciais Cumprir o pagamento de obrigações trabalhistas Ampliar os serviços de protocolo Disponibilizar o serviço de reprografia em tempo integral	Departamento Setorial de Administração e Recursos Humanos

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão Administrativa

**Objetivo:** Promover a valorização profissional

**Diretriz:** Implantar Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos - PCCV

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Implantar o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos - PCCV

<b>Meta 2011</b>	<b>Ação</b>	<b>Área responsável</b>
Implantar o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos - PCCV	Acompanhar junto a SEAD o desenvolvimento dos trabalhos para a implantação do PCCV conforme regulamentado pelo Ministério da Saúde	Departamento Setorial de Administração e Recursos Humanos

**Identificação:** Subsecretaria de Gestão Administrativa

**Objetivo:** Promover a qualificação dos servidores

**Diretriz:** Promover a qualificação dos servidores para melhorar o serviço prestado

**Meta do Plano de Saúde 2010-2013:** Capacitar anualmente 30% dos profissionais da Secretaria da Saúde

<b>Meta 2011</b>	<b>Ação</b>	<b>Área responsável</b>
Capacitar anualmente 30% dos profissionais da Secretaria da Saúde	Assumir a coordenação pedagógica das ações educativas da SESA Melhorar a qualidade pedagógica das ações de educação continuada Contratar serviços para formação profissional Instituir comissão gestora de Educação Permanente em Saúde, formada pelos departamentos da SESA.	Departamento Setorial de Administração e Recursos Humanos / Divisão de Desenvolvimento de Pessoas